
Aika 04.11.2026, klo 15:30

Paikka Tammerkoski-kokoushuone, FM5 1.krs

Käsiteltävät asiat

§ 679 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 680 Pöytäkirjantarkastajat

§ 681 Ei julkinen

§ 682 Ei julkinen

§ 683 Ei julkinen

§ 684 Ei julkinen

§ 685 Ei julkinen

§ 686 Ei julkinen

§ 687 Ei julkinen

§ 688 Ei julkinen

§ 689 Ei julkinen

§ 690 Ei julkinen

§ 691 Ei julkinen

§ 692 Ei julkinen

§ 693 Ei julkinen

§ 694 Ei julkinen

§ 695 Ei julkinen

§ 696 Ei julkinen

§ 697 Ei julkinen

§ 698 Ei julkinen

§ 699 Ei julkinen

§ 700 Ei julkinen

§ 701 Ei julkinen

§ 702 Ei julkinen

§ 703 Ei julkinen

§ 704 Ei julkinen

§ 705 Ei julkinen

§ 706 Ei julkinen

§ 707	Ei julkinen
§ 708	Ei julkinen
§ 709	Ei julkinen
§ 710	Ei julkinen
§ 711	Ei julkinen
§ 712	Ei julkinen
§ 713	Ei julkinen
§ 714	Ei julkinen
§ 715	Ei julkinen
§ 716	Ei julkinen
§ 717	Ei julkinen
§ 718	Ei julkinen
§ 719	Ei julkinen
§ 720	Ei julkinen
§ 721	Ei julkinen
§ 722	Ei julkinen
§ 723	Ei julkinen
§ 724	Ei julkinen
§ 725	Ei julkinen
§ 726	Yksilöasioiden jaoston kokousaikataulu vuodelle 2027
§ 727	Yksilöasioiden jaoston talouden toteuma 1-9/2026

Osallistujat

Joni Kumlander, puheenjohtaja
Joel Kontiainen, 1. varapuheenjohtaja
Anna-Sofia Kujansuu, sihteeri
Mira Hirvonen
Onni Härkönen
Taru Kaaja
Kukka Kunnari
Minna Talvitie
Hanna Lähteenmäki, VASTUUALUEJOHTAJA
Sini Seppälä, SOSIAALITYÖNTEKIJÄ
Kaisa Taimi, PALVELUJOHTAJA
Marjut Takanen, SOSIAALIOHJAAJA, ASiantuntija

§ 679

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hallintosäännön 132 §:n mukaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnä olevat sekä sen, onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Hallintosäännön 125 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa ilmoitetaan kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat.

Kokouskutsu lähetetään ensisijaisesti sähköisellä viestillä vähintään viisi (5) kalenteripäivää ennen kokousta jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus. Edellä mainitusta määräajasta voidaan poiketa, jos asian kiireellisyys sitä vaatii.

Varsinainen kokouskutsu ja esityslista yksilöasioiden jaoston kokoukseen 4.11.2026 on toimitettu sähköisesti 30.10.2026. Esityslista liitteineen on tallennettu sähköiseen kokoustyötilaan (Pirre) 30.10.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Lähteenmäki, VASTUUALUEJOHTAJA

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

§ 680

Pöytäkirjantarkastajat

Hallintosäännön 144 §:n mukaan pöytäkirjan tarkastaa kaksi kullakin kerralla sitä varten valittua jäsentä, ellei toimitella ole päättänyt pöytäkirjan tarkastamisesta muulla tavalla.

Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Ehdotus

Esittelijä: Hanna Lähteenmäki, VASTUUALUEJOHTAJA

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Vuorossa ovat Mira Hirvonen ja Minna Talvitie. Varalla ovat Taru Kaaja ja Joel Kontiainen.

§ 726

Yksilöasioiden jaoston kokousaikataulu vuodelle 2027

18820/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Pia Lepistö, HALLINTOASSISTENTTI, pia.lepisto@pirha.fi

Anna-Sofia Kujansuu, HALLINTOASSISTENTTI, anna-sofia.kujansuu@pirha.fi

Hallintosäännön 124 §:n mukaan toimitilin päättää kokoustensa ajan ja paikan.

Taustana vuoden 2027 kokousaikojen määrissä on vuoden 2026 talousraami sekä arvio vuoden 2026 talouden toteumasta. Arvio sisältää sekä toteutuneet että loppuvuodelle ennakoidut kokoukset ja niiden kustannukset. Lisäksi suunnitelmassa on huomioitu käsittelyiden sujuva eteneminen toimitelmissä päätöksentekoon. Aluehallitus ja aluevaltuusto ovat jo hyväksyneet osaltaan kokousaikataulut vuodelle 2027. Osana strategisen ohjauksen ja järjestämisen tehtäväalueen talousarvion valmistelua ja sopeuttamista annettuun talousraamiin, viranhaltijavalmistelussa on esitetty 90 000 euron säästöä toimitelinten toimintaan. Säästö toteutuisi siten, että valiokunnat, vaikuttamistoimitelimit ja jaostot pitäisivät kukin vähintään yhden kokouksen vähemmän kuin vuonna 2026. Kokousmäärän vähentämiselle arvioidaan olevan myös toiminnalliset edellytykset eikä kokousten vähentämisen arvioida heikentävän toimitelinten mahdollisuuksia hoitaa tehtäviään. Tarkastuslautakuntaa ja yksilöasioiden jaostoa ei ole huomioitu tarkastelussa.

Toimitelin voi suunnitella oman työskentelynsä vuodelle 2027 varatussa raamissa. Vuoden 2027 talousarvio mahdollistaa 17 kokoontumista vuodelle 2027.

Demokratiakustannuksia seurataan kokonaisuutena, mutta seuranta tulee tehdä myös toimitelinkohtaisesti. Jokaisen toimitelimen, valiokunnan ja vaikuttamistoimitelimen tulee pysyä talousarviokehyksessä. Kokoustapojen suunnittelulla toimitelin pystyy kohdentamaan budjettiaan haluamiinsa asioihin. Toimitelimit suunnittelevat, miten kokoontumiset jakautuvat varsinaisiin kokouksiin, työpajoihin tai muihin tilaisuuksiin sekä sen, pidetäänkö tilaisuudet etä-, hybridi- vai läsnäolotilaisuuksina talousarvioraamin puitteissa.

Yksilöasioiden jaostolle esitetään kokouspäiviksi seuraavia ajankohtia:

1. ke 20.1.2027 klo 15.30
2. ke 10.2.2027 klo 15.30
3. ke 3.3.2027 klo 15.30
4. ke 24.3.2027 klo 15.30
5. ke 14.4.2027 klo 15.30
6. ke 5.5.2027 klo 15.30
7. ke 26.5.2027 klo 15.30
8. ke 16.6.2027 klo 15.30
9. ke 23.6.2027 klo 15.30
10. ke 11.8.2027 klo 15.30
11. ke 25.8.2027 klo 15.30
12. ke 1.9.2027 klo 15.30
13. ke 22.9.2027 klo 15.30

14. ke 13.10.2027 klo 15.30

15. ke 3.11.2027 klo 15.30

16. ke 24.11.2027 klo 15.30

17. ke 15.12.2027 klo 15.30

Tarvittaessa kokousaikatauluun voidaan tehdä muutoksia.

Ehdotus

Esittelijä: Sini Seppälä, SOSIAALITYÖNTEKIJÄ

Yksilöasioiden jaosto päättää hyväksyä kokousaikataulun vuodelle 2027.

§ 727

Yksilöasioiden jaoston talouden toteuma 1-9/2026

2262/2026

Valmistelijat / lisätiedot:

Heidi Pyykkönen, HALLINTOPÄÄLLIKKÖ, heidi.pyykkonen@pirha.fi

Anna-Sofia Kujansuu, HALLINTOASSISTENTTI, anna-sofia.kujansuu@pirha.fi

Liitteet

1 Yksilöasioiden jaosto, talouden toteuma 1-9 2026.pdf

Pirkanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on hyväksynyt 8.12.2025 § 117 hyvinvointialueen vuoden 2026 talousarvion sekä taloussuunnitelman vuosille 2026-2028. Demokratiakustannukset sisältyvät vuoden 2026 talousarviossa strategisen ohjauksen ja järjestämisen tehtäväalueen talousarvioon. Tehtäväalueella kustannukset on kohdennettu yleishallinnon ja omistajaohjauksen vastuualueelle. Toimielinten vuoden 2026 talousarvion valmistelun lähtökohtana on ollut arvio toimielinten vuoden 2025 toteutuneista kustannuksista sekä vuodelle 2026 talousarvion laadinnan aikaan tiedossa olleet muutokset.

Kunkin toimielimen talouden toteumasta raportoidaan ao. toimielimelle neljä kertaa vuoden 2026 aikana osavuositarkastusten sekä tilinpäätöksen yhteydessä. Raportointiaikataulussa on huomioitu kokouspalkkioiden, ansionmenetyskorvausten, matkakulujen ja muiden kulujen maksatusaikataulut sekä kirjanpitokausien valmistuminen.

Raportointikaudella toteutuneet kustannukset ovat yhteensä 39 316 €, mikä on 62,0 % talousarviosta. Kustannukset jakautuvat henkilöstökustannuksiin (kokouspalkkiot ja ansionmenetyskorvaukset sivukuluineen), palvelujen ostoihin (kokoustarjoilut, matkakulut, ICT-kulut, koulutuskulut sekä mahdolliset asiantuntijapalvelut) sekä muihin toimintakuluihin (tilavuokrat). Raportointikauden kustannuksiin sisältyvät kokouspalkkiot, ansionmenetyskorvaukset sekä matkakustannukset kaudelta 1.1.-30.9.2026. Talouden toteuma on alkuvuodelta talousarvion mukainen. Talousarvion tasaisen toteumaennusteen perusteella talousarvio vaikuttaisi riittävän toimielimen toimintaan talousarviovuonna.

Liitteenä yksilöasioiden jaoston talouden toteumaraportti ajalta 1.1.-30.9.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Sini Seppälä, SOSIAALITYÖNTEKIJÄ

Yksilöasioiden jaosto päättää merkitä tiedoksi yksilöasioiden jaoston talouden toteuman ajalta 1-9/2026.